

Brood & Spelen

Voel je thuis



SchoolPleinwachtPlan De Triangel in Lunteren

Kerkhoflaan 29
6741 CH Lunteren

Rubenslaan 18
3925 VB Scherpenzeel
T 033 258 86 84
E info@broodspelen.nl
I www.broodspelen.nl





Inhoudsopgave

Organisatie	3
Pleinwacht en Spelen	3
Slecht weer plan	5
Regels	6
Taken van de pleinwachtmedewerkers	6
De groep	7
Spelmateriaal	7
Communicatie naar de kinderen	7
Communicatie naar ouders en leerkrachten	8
Communicatie naar coördinator	8
De ruimte	9
Binnenruimte	9
Buitenruimte	9
De school	9



Organisatie

De organisatie van de pleinwacht is in handen van Brood & Spelen. De personeelsadministratie vindt plaats vanuit het hoofdkantoor. Het kantoor is op werkdagen bereikbaar van 9.00 tot 12.00 uur via 033-2588684. Daarnaast kunnen klanten en personeel 24 uur per dag terecht op www.broodspelen.nl. De coördinator van deze TSO-locatie, mevrouw Hermien de Jong, is bereikbaar op telefoonnummer 06-282 04 986 en per e-mail: triangel@broodspelen.nl

Pleinwacht en spelen op maandag, dinsdag en donderdag

11.45 uur: Voorbereiden pleinwacht en spelen

- De pleinwachtmedewerkers en coördinator overleggen over de pleinwacht en de aan te bieden activiteiten.
- Pleinwachtmedewerkers zorgen dat het speelgoed voor de groepen 1 t/m 4 klaarstaat
- Hekken dicht doen.

11.55 uur: Start pleinwacht groep 1 t/m 4

- 3 pleinwachten en coördinator gaan alvast naar het plein
- Kinderen van de groepen 1 t/m 4 worden door hun eigen leerkracht naar het plein gebracht.

12.00 uur – 12.25 uur: Buitenspelen groep 1 t/m 4

- Kinderen spelen op het gehele plein, alleen met toezicht naar het voetbalveldje (maximaal 30 kinderen)
- Pleinwacht zorgt voor toezicht, handhaven van afspraken
- Pleinwacht biedt spellen aan en speelt mee.
- Er wordt speelgoed van school gebruikt
- Kinderen mogen geen eigen speelgoed gebruiken

12.25 uur: Speelgoed verzamelen en kinderen van het plein gaan op de afgesproken plek staan

- Het speelgoed wordt verzameld en opgeruimd
- De pleinwachten blijven bij hun groep en dragen deze over aan de leerkracht

12.30 uur: Buitenspelen groep 5 t/m 8

- 2 pleinwachten blijven buiten op het plein en 2 pleinwachten staan boven en beneden bij de trap
- De kinderen van groep 5 t/m 8 komen zelf naar het plein
- Kinderen spelen op het gehele plein, alleen met toezicht naar het voetbalveldje (maximaal 30 kinderen)
- Pleinwacht zorgt voor toezicht, handhaven van afspraken
- Pleinwacht biedt spellen aan en speelt mee
- Er wordt speelgoed van school gebruikt
- Kinderen mogen geen eigen speelgoed gebruiken



12.55 uur: Speelgoed verzamelen en kinderen van het plein gaan op de afgesproken plek staan

- Het speelgoed wordt verzameld en opgeruimd
- De pleinwachten blijven bij hun groep en dragen deze over aan de leerkracht

Plein en spelen op vrijdag

12.15 uur: Voorbereiden pleinwacht en spelen

- De pleinwachtmedewerkers en coördinator overleggen over de pleinwacht en de aan te bieden activiteiten.
- Pleinwachtmedewerkers zorgen dat het speelgoed voor de groepen 5 t/m 8 klaarstaat
- Hekken dicht doen.

12.25 uur: Start pleinwacht groep 5 t/m 8

- 2 pleinwachten gaan alvast naar het plein en 2 pleinwachten staan boven en beneden bij de trap
- Kinderen van de groepen 5 t/m 8 komen zelf naar het plein

12.30 uur: Buitenspelen groep 5 t/m 8

- Kinderen spelen op het gehele plein, alleen met toezicht naar het voetbalveldje (maximaal 30 kinderen)
- Pleinwacht zorgt voor toezicht, handhaven van afspraken
- Pleinwacht biedt spellen aan en speelt mee.
- Er wordt speelgoed van school gebruikt
- Kinderen mogen geen eigen speelgoed gebruiken

12.55 uur: Speelgoed verzamelen en kinderen van het plein gaan op de afgesproken plek staan

- Het speelgoed wordt verzameld en opgeruimd
- De pleinwachten blijven bij hun groep en dragen deze over aan de leerkracht



Slecht weer plan

Bij slecht weer blijven de kinderen binnen in hun eigen lokaal samen met een pleinwacht.

Mogelijkheden zelfstandige activiteiten:

- Tekenen
- Kleuren
- Spelletje

Mogelijke begeleide activiteiten:

- Voorlezen
- Woordje door fluisteren
- Tik tik wie ben ik
- Raad mijn woord
- Ik zie, ik zie, wat jij niet ziet etc.

Bij slecht weer mogen we gebruik maken van de digborden voor een filmpje of om muziek te luisteren.



Regels:

Binnen:

- Niet rennen en schreeuwen, alleen rustig wandelen
- EHBO en BHV, zitten in de lerarenkamer
- Als de kinderen buiten spelen moeten ze vragen of ze naar de wc mogen (voor de groepen 1 t/m 4 zullen we tolerant zijn, maar de groepen 5 t/m 8 weten heel goed dat ze eerst een bezoek aan het toilet brengen voordat ze naar buiten gaan)
- Zieke kinderen worden door de leerkracht aan de pleinwacht doorgegeven
- Als de pleinwachtmedewerker praat zijn de kinderen stil.
- Niet luisteren, druk gedrag:
- Geen gebruik maken van computers
- Niet spelen met speelgoed van thuis

Buiten:

- Hekken sluiten
- Alleen speelgoed van school.
- Niet trekken, duwen, stoeien, vechtspelletjes e.d.
- Niet fietsen, skeeleren, skateboarden e.d. op het plein
- Bal buiten de hekken: onder toezicht van medewerker wordt de bal gehaald (regelmatig dan einde balspel)
- Speelgoed gebruiken waarvoor het dient
- Na afloop spel, speelgoed opruimen
- Toiletbezoek alleen met toestemming

Taken van de pleinwachtmedewerker

- Het is uitermate belangrijk dat de pleinwachtmedewerkers om 11.45 uur aanwezig zijn om de pleinwacht voor te bereiden. Op vrijdag zijn de pleinwachten om 12.15 uur aanwezig zijn.
- Pleinwacht medewerkers begeleiden de kinderen naar de pleinen of speel ruimtes.
- Zorgen voor een prettige en rustige sfeer tijdens het spelen.
- De werkhouding van de pleinwacht medewerkers is actief (rondlopen, activiteiten aanbieden, kinderen stimuleren, aandacht geven en eventueel bij een groepje gaan staan/zitten).
- De pleinwachtmedewerkers stimuleren het "samen spelen" van de kinderen op een positieve en actieve manier.
- Kinderen die behoefte hebben om alleen te spelen worden hierin gerespecteerd en krijgen ook aandacht van de pleinwachtmedewerker.
- De pleinwachtmedewerkers hebben oog voor het feit dat kinderen in hun spel speciale gebeurtenissen kunnen verwerken.
- Het aanbieden van en toezicht houden op binnenactiviteiten bij slecht weer.
- Het zicht houden op het toiletgebruik van de kinderen.
- Het toezicht houden op het buitenspelen bij mooi weer en daarbij verspreid staan over het plein en met de kinderen spelen.



- Medicijnen worden alleen gegeven als er overleg heeft plaats gevonden met ouders/verzorgers en een brief waar in ze toestemming geven voorzien van een handtekening.
- Mobiele telefoon, alleen gebruiken om coördinator of ouders te bellen.
- Er mag niet gerookt worden in de school en op het schoolterrein.

De groep

- Respect, acceptatie van elkaars verschillen, naar elkaar luisteren en rekening houden met elkaar zijn waarden die door de pleinwacht medewerkers worden nageleefd en gestimuleerd.
- Sociaal gedrag van de kinderen onderling wordt door de pleinwachtmedewerker actief gestimuleerd.
- Er worden met de kinderen duidelijke basale gedragsregels afgesproken en de pleinwacht medewerkers zien erop toe dat deze worden nageleefd.
- De pleinwachtmedewerkers hebben aandacht voor het individuele kind in de groep. Nieuwe kinderen krijgen in het begin extra aandacht om hen te ondersteunen bij het wennen.
- De pleinwacht medewerkers respecteren het feit dat kinderen een wisselend tempo hebben. Kinderen die minder aandacht vragen in de groep worden door pleinwachtmedewerkers actief en positief benaderd en zij zorgen ervoor dat elk kind een plekje in de groep heeft. De pleinwachtmedewerkers ondersteunen kinderen die zich moeilijker kunnen handhaven in de groep.
- Kinderen die storend gedrag vertonen binnen de groep worden daarop aangesproken. Er worden met hen afspraken gemaakt om het gedrag te verbeteren. Bij blijvend storend gedrag wordt het volgende protocol gehanteerd. De coördinator neemt contact op met de ouders en geeft het door aan de desbetreffende leerkracht. Als het gedrag van het kind niet verbeterd zullen er desgewenst andere maatregelen genomen worden. Dit in overleg met Klazien.

Spelmateriaal

- School zorgt er voor dat alle kinderen in de diverse leeftijdscategorieën voldoende gevarieerd en uitdagend spelmateriaal, zowel voor binnen- als voor buitenspelen. Het spelmateriaal is veilig, heel degelijk en verzorgd. In sommige gevallen wordt juist gekozen voor zacht materiaal. Het binnenmateriaal is in een speciale kast opgeborgen en buitenmateriaal staat op een afgesproken plek in de school.
- Een pleinwachtmedewerker beschikt over een sleutel.

Communicatie naar de kinderen

- Positief stimuleren van de kinderen, denk aan de Gordonmethode.
- De pleinwachtmedewerkers luisteren actief naar de kinderen. Zij zoeken in de communicatie met de kinderen altijd naar een "win-win" oplossing, en gebruiken zoveel mogelijk "Ik-boodschappen".
- Zij zijn duidelijk in welk gedrag zij van de kinderen verwachten. Zij gebruiken zoveel mogelijk "wel-boodschappen" en vermijden zoveel mogelijk het geven van "niet-boodschappen".



- Zij benutten elke gelegenheid om positief gedrag te belonen. Belangrijk is een goede beroepshouding, dit geeft de kinderen een gevoel van veiligheid.
- Zij communiceren met de kinderen zoveel mogelijk op gelijkwaardig niveau maar behouden wel het overwicht.
- De pleinwacht medewerkers zijn alert op mogelijke conflicten en agressief gedrag binnen de groep.
- Bij pestgedrag hanteren zij de "No-Blame" methode. Er wordt aangesloten bij het pestprotocol van de school.
- De pleinwachtmedewerkers tonen respect voor de kinderen en nemen ze serieus.
- De pleinwachtmedewerkers geven in hun gedrag het goede voorbeeld.
- Ze hanteren duidelijke gedragsregels die zij met de kinderen in de vorm van afspraken bespreken en houden zich zelf ook aan gemaakte afspraken.
- Zij zijn duidelijk in het aangeven waar grenzen liggen.
- Belangrijk is een goede beroepshouding, dit geeft de kinderen een gevoel van veiligheid.
- De pleinwachtmedewerkers stralen rust uit, zijn liefdevol en vriendelijk naar de kinderen.

Communicatie naar ouders en leerkrachten

- Ook naar ouders en leerkrachten letten pleinwachtmedewerkers op hun beroepshouding. Ze komen professioneel over en gaan niet praten over wat ze niet fijn vinden aan de organisatie, maar bespreken dit met de coördinator.
- Pleinwacht medewerkers zorgen voor een goede overdracht tussen hen en de leerkrachten als ze de kinderen ophalen en van een goede overdracht naar de coördinator.
- Als er iets met een kind is gebeurd, waarbij BHV aan te pas is gekomen, overleggen we met school wie er contact op neemt met de ouders.

Communicatie naar coördinator

- Ziekte en/of afwezigheid van een pleinwachtmedewerker dient uiterlijk om 08.30 uur 's ochtends bij de coördinator gemeld te worden.
- Pleinwachtmedewerkers komen professioneel over naar ouders en leerkrachten. Zij bespreken onvrede over de organisatie met de coördinator.
- Wijzigingen in het gebruik van de ruimtes en/of speciale omstandigheden worden met de coördinator besproken en/of overlegd.
- De coördinator is elke dag op school en werkt mee als pleinwacht.
- De coördinator heeft 1 keer in de 3 maanden overleg met de pleinwachtmedewerkers, zo nodig vaker.
- De coördinator heeft regelmatig contact met de directie of leerkrachten.
- De pleinwachtmedewerkers hebben overleg met de coördinator als er problemen zijn met de kinderen of school (team/directie). De coördinator bespreekt de punten met leerkrachten.



De ruimte

- In het gebruik van de ruimtes zijn wij afhankelijk van de mogelijkheden die de school te bieden heeft.

Binnenruimte

- De binnenruimte biedt voldoende ruimte aan de kinderen, is overzichtelijk, veilig en ziet er verzorgd uit.
- Er is voldoende meubilair, de kinderen kunnen aan tafels zitten en hebben voldoende ruimte om bij slecht weer te spelen.
- De pleinwachtmedewerkers zorgen ervoor dat er met respect wordt omgegaan met het meubilair en de overige zaken die zich in deze ruimte bevinden. De medewerkers besteden, binnen de mogelijkheden, aandacht aan het op een eenvoudige manier gezellig maken van de ruimte. De medewerkers zijn in deze ruimte altijd zichtbaar aanwezig voor de kinderen.

Buitenruimte

- De buitenruimte is overzichtelijk, veilig, nodigt uit tot spelen. Het is wenselijk dat deze afgesloten kan worden. Er zijn zo min mogelijk hoekjes waar de overblijfmedewerkers geen zicht op hebben.
- Er zijn duidelijke afspraken over waar de kinderen wel en waar ze niet mogen spelen en deze afspraken zijn bij de kinderen bekend.
- Er zijn afspraken gemaakt over waar de kinderen kunnen voetballen. Kinderen mogen niet op daken of in bomen klimmen.
- Er is voldoende en uitnodigend buitenspeelgoed aanwezig.

De school

- De school draagt zorg voor goede binnen- en buitenruimtes, meubilair, goede en veilige opbergruimtes, en ruimtes voor vergaderingen en overleg.
- Wijzigingen in het gebruik van de ruimtes en/of speciale omstandigheden worden met de coördinator besproken en/of overlegd.
- Er is een duidelijke, vastgelegde overdracht van de verantwoordelijkheid voor de kinderen tussen de leerkrachten en de pleinwachtmedewerkers. Er is informatieoverdracht over ziekte- en afmeldingen, belangrijke informatie over individuele kinderen en eventuele bijzonderheden in de klas, voor zover dit van belang is voor een goede gang van zaken en het welzijn van de kinderen tijdens het overblijven. Speciale gebeurtenissen worden besproken in overleg tussen directie van de school en de pleinwachtmedewerkers of coördinator.

Schoolcoördinator

De schoolcoördinator is verantwoordelijk voor de totale organisatie, kwaliteit en personeelsadministratie van de opvang op uw school. Daarnaast ondersteunt en begeleidt hij/zij de pleinwachten en werkt zelf mee als pleinwacht. De schoolcoördinator zorgt voor werving en selectie van nieuwe pleinwachten en zorgt voor vervanging tijdens ziekte of afwezigheid van pleinwachten. Tevens is de schoolcoördinator aanspreekpunt voor pleinwachten, ouders, leerkrachten en directie inzake de dagelijkse gang van zaken. Hij/zij organiseert spelactiviteiten voor op het schoolplein en draagt zorg voor een actieve houding op het schoolplein. De schoolcoördinator wordt vanuit Brood &



Spelen begeleid en aangestuurd door een regiocoördinator. Daarnaast kan er extra gebruik gemaakt worden van de diensten van een pedagogische begeleider. De coördinator wordt vanuit kantoor ondersteund door administratieve afdelingen (personeels- en salarisadministratie). 4 Keer per jaar is er een evaluatie en bespreking met de directie over de gang van zaken tijdens de pauze.

Pleinwacht

De pleinwacht houdt toezicht op de kinderen en op de veiligheid tijdens de pauze op het schoolplein. Hij/zij draagt zorg voor het welzijn van de kinderen die gebruik maken van het speelmoment op het schoolplein en begeleidt tijdens het spelmoment. Hij/zij is verantwoordelijk voor een warme en heldere overdracht aan de leerkracht.

Minimaal 3x per schooljaar hebben de schoolcoördinator en pleinwachten een werkoverleg. Hierin wordt de dagelijkse gang van zaken besproken en ook het activiteitenaanbod voor de komende periode.

Medewerk(st)ers dienen te beschikken over een Verklaring Omtrent Gedrag. Brood & Spelen vergoedt de kosten voor het aanvragen van deze verklaring aan de medewerk(st)ers. In deze aanbieding is er van uitgegaan dat er op de achtergrond BHV-ers van uw school aanwezig zijn waar bij calamiteiten een beroep op kan worden gedaan. De school blijft te allen tijde eindverantwoordelijk.

Uitgangspunt is dat de pleinwachten onder begeleiding staan van een pedagogisch onderlegde coördinator.

Wij hanteren een pleinwacht-kind ratio van gemiddeld 1 op 20 kinderen. Dit kan per school en per groep verschillen, al naar gelang de zorgbehoefte. In bovenbouwklassen volstaat vaak een pleinwacht-kind ratio van 1 op 25 kinderen, terwijl de kleuterklassen een andere ratio nodig hebben. Brood & Spelen kijkt goed naar het pedagogisch klimaat binnen de groepen en zal hier ook op inspringen.